

«МОДНІ» ПРОФЕСІЇ ВЖЕ НЕ В МОДІ

Україна — в очікуванні реформ сфери зайнятості. Відтепер економічна, а не соціальна політика буде визначати вектор розвитку ринку праці в Україні. Ці зміни породжують нові вимоги перед державною службою зайнятості.

Щодня до її центрів приходять тисячі людей — кожен зі своїми обставинами. Про те, як держава збирається задовольняти їхні потреби і заповнювати вакансії вітчизняних компаній, розповіла директор Державного центру зайнятості Ольга Макогон.

— Ольго Валентинівно, які підсумки 2019-го підбиває Державна служба зайнятості?

— Для модернізації державної служби зайнятості та визначення її ролі й значення для суспільства ми розробили стратегію розвитку державної служби зайнятості на 2020–2022 роки. Неможливо впроваджувати такі зміни, якщо немає розуміння, що справді необхідно змінювати, а що лише частково оновити. Тому ми розробили такий документ і очікуємо в січні схвалення Правлінням Фонду загальнообов'язкового державного соціального страхування України на випадок безробіття. Це дійсно цікаве напрацювання. Щоб не залежати від довгоочікуваних змін законодавства, вирішили працювати над змінами зсередини і розпочати з самих себе, щоб бути затребуваними, цікавими.

— Що конкретно зміниться?

— Робота з персоналом — пріоритет на 2020 рік. Поширення нових цінностей, адаптація, навчання, взаємодія, комунікація. Дуже багато нарікань саме на взаємодію з клієнтами. Як у будь-якій сфері надання послуг, один нетактовний співробітник шкодить цілому колективу. Вирішили, що керівництво Державного центру зайнятості буде самостійно виїжджати в окремі центри і демонструвати приклад обслуговування клієнтів. Тільки так зможемо оцінити, чи об'єктивною є критика, що до нас надходить, зробити висновки з власних спостережень і користуватися ними для вдосконалення роботи.

Далі — впровадження електронних сервісів. Перш за все, це — освітній портал ДСЗ. 27 грудня минулого року ми запустили стартову версію порталу skills.dcz.gov.ua. Відтепер громадяни зможуть на ньому проходити навчання, розвивати власні навички, а працівники служби — підвищувати професійну кваліфікацію. Як показало опитування, значна більшість бажали б підвищувати кваліфікацію саме дистанційно, онлайн. Особливо цінним є забезпечення осіб з інвалідністю та жителів віддалених регіонів України освітніми та тренінговими послугами незалежно від можливості дістатися до курсів, навчальних закладів.

А ще змінимо підходи до вже наявних послуг. Наприклад, дуже затребуваною і важливою є профорієнтація. Звісно, правильна профдіагностика потрібна ще в шкільні роки — від неї залежить професійний розвиток українців. Але служба зайнятості працює все ж із дорослими, і саме на них сконцентруємося наступного року. Профорієнтацію треба проводити узгоджено з потребами ринку праці. Бо надто багато нарікань, що молодь обирає для навчання спеціальності, неактуальні на ринку.

— Але, мабуть, ті, що традиційно вважаються престижними в суспільстві?

— Ким вважаються і чому? Як можна вважати престижною професію, що не дозволяє добре заробляти? Диплом, взагалі, на сьогодні, відповідно до світових тенденцій — лише зовнішня фіксація певного процесу. Головне — навички, вміння та знання. І неформальне навчання вже стає вагомою альтернативою в загальній традиційній системі освіти. У своїй роботі постійно із цим зіштовхуємося. Більшість клієнтів державної служби зайнятості вже мають вищу або професійно-технічну освіту, але не можуть себе реалізувати, — і перед нами стоїть завдання їх перевчити. Іноді це молодь до 30 років! Якось спілкувалася з хлопцем, у якого науковий ступінь і дві вищі освіти. Знаєте, яку роботу він шукав?

— Невже слюсарем?

— Саме так, роботу на заводі. Де зарплату пропонують значно вищу, аніж він отримав би, працюючи за освітою. Маємо змінити в суспільстві ставлення до роботи та професійної реалізації. Немає престижності, моди — є поняття затребуваності, потенціалу заробітку, що різняться у кожній сфері. І тому профорієнтація дорослих стає для нас пріоритетом. Нещодавно міністр освіти заявляла, що мають намір зробити обов'язковою профорієнтацію школярів. Між нашими відомствами є меморандум про співпрацю, і всі наші напрацювання можемо надати для роботи колегам з МОН. Із задоволенням допоможемо навчити шкільних психологів проводити профдіагностичні й профорієнтаційні заходи.

— Здається, були часи, коли центри зайнятості навіть виїжджали до шкіл заради цього...

— Ми багато років брали на себе цю функцію. Але сьогодні, з моєї точки зору, центри зайнятості мають перш за все працювати з дорослими безробітними. У розвинених країнах служби зайнятості лише допомагають навчальним закладам, а не підміняють їх завдання, розповідаючи старшокласникам про стан ринку праці, перенасиченість пропозиціями в певних галузях тощо. І це допомагає їм робити вибір. Але діти і дорослі — різні клієнти. Навіть профорієнтаційні тести розробляються окремо для школярів і дорослих. Тест на профорієнтаційній платформі ДСЗ, наприклад, школярам здається нудним. Питання не враховують особливості несформованої психіки юної людини, відсутність життєвого досвіду. То швидше тест для батьків, щоб могли давати дітям пораду, пропустивши питання крізь себе.

— А що все-таки робити з українським професійним перекосом, коли є потреба в робочих руках, а заклади освіти випускають юристів-економістів?

— Ця проблема дуже стара, десятиріччями ми користувалися радянською моделлю соціально-економічних відносин. Та сьогодні ринок вимагає, як ми вже говорили, не дипломів, а вмінь і навичок. І суспільство має забути про «модні» професії. Лише дохід і стабільність для родини — важливий критерій при виборі професії та роду занять. І роботодавцям доведеться замислитися про зміну підходів до оплати праці та утримання працівників в Україні. Українці з досвідом трудової міграції кажуть, що якби мали хоча б половину того, що отримували в Польщі, то залишилися б удома. Це виклик!

— Зараз чимало українців сприймають центри зайнятості як «тиху гавань», де можна пасивно пересидіти певний час?

— Так. Передусім ми асоціюємося з виплатами допомоги по безробіттю, з людьми, що приходять стати на облік, бо не можуть самі знайти роботу. Нібито у нас можна відпочити, ще й гроші отримати, субсидію (без статусу безробітного її не призначають). Ці психологічні моделі поведінки треба змінювати.

— А чи стане в майбутньому менше паперів? Таке враження, що кар'єрні радники заповнюють купу документів і власне на консультації часу не лишається.

— Паперів дійсно дуже багато. У 2020 році стартуємо, а з 2021 року плануємо запровадити виключно електронну реєстрацію безробітних. З домашнього комп'ютера чи смартфона через електронний кабінет можна буде ввести відомості про себе, завантажити документи. Це вимога часу: навіть електронний підпис уже давно не проблема. Комунікацію з клієнтами треба переводити в онлайн максимально. Наступного року плануємо запровадити основні види звітності в електронному форматі й для роботодавців також. Впевнена, вони сприймуть це позитивно.

— Дані аналітики Держслужби статистики і ДСЗ говорять, що в Україні знижується рівень безробіття. За рахунок чого, крім трудової міграції за кордон, це досягнуто?

— Глобально рівень знижується дійсно за рахунок міграції, люди не звертаються до нас, бо їдуть за кордон. Але дає свої плоди й активна державна кампанія по легалізації трудових відносин. Цінності, якими пронизані трудові відносини у ЄС, мають дійти до нас. А це — повага до праці, гідне ставлення до працівника, гідна оплата. Без цього країна не зможе рухатися далі.

— Кого ж саме шукають іноземні роботодавці в Україні?

— Тих же, кого й українські шукають. Кваліфікованих робітників, працівників з інструментом, представників різних технічних спеціальностей, медичний персонал. А от в управлінцях наших нема потреби. Такі спеціалісти, працюючи за кордоном, свідомо стають різноробами і робітниками, але відмовляються від такої роботи в Україні.

По материалам сайта Укринформ

Управління комунального майна та приватизації Департаменту економіки та комунального майна Харківської міської ради у відповідності до Закону України «Про оренду державного та комунального майна», Положення про оренду майна територіальної громади м. Харкова, затвердженого рішенням 14 сесії Харківської міської ради 7 скликання від 20.09.2017 № 755/17, оголошує про намір передати в оренду наступні нежитлові приміщення, а саме:

	Місце розташування об'єкта оренди	Характеристика та площа приміщення	Вартість об'єкта оренди, грн
1	Шевченківський район вул. Римарська, 13, літ. «А-2»	Приміщення 2-го поверху № IX загальною площею 1,9 кв. м в житловому будинку	5500,00
2	Шевченківський район пр. Незалежності, 5, літ. «А-5», «А-6»	Приміщення підвалу № VIII, IX, X площею 167,5 кв. м та 1/2 частина місця спільного користування № II площею 8,0 кв. м в літ. «А-5», приміщення підвальної частини № VII площею 44,7 кв. м та 1/2 частина місця загального користування № V площею 1,9 кв. м в літ. «А-6» загальною площею 222,1 кв. м в житловому будинку	553616,00
3	Шевченківський район вул. Кримська, 8, літ. «А-5»	Приміщення підвалу № 1-:-8, 13-:-21, LXV загальною площею 192,8 кв. м в житловому будинку	408280,00
4	Шевченківський район пр. Незалежності, 5, літ. «А-6»	Приміщення підвальної частини № 130-15-:-130-22, 130-20 а загальною площею 159,2 кв. м в житловому будинку	583796,00
5	Київський район вул. Мироносицька, 81/85, літ. «А-5»	Приміщення підвалу № I, Ia, III-:-XI загальною площею 124,3 кв. м в житловому будинку	233530,00
6	Київський район вул. Бажанова Маршала, 3, літ. «А-4»	Приміщення підвалу № 1-7 загальною площею 80,9 кв. м у житловому будинку	194540,00
7	Київський район вул. Героїв Праці, 12-А, літ. «А-9»	Приміщення 1-го поверху № 1-1-:-1-7 загальною площею 65,0 кв. м в житловому будинку	203200,00
8	Київський район вул. Чернишевська, 28, літ. «А-2»	Приміщення 1-го поверху № 3 а, 4 площею 37,5 кв. м, 2-го поверху № 18, 22 площею 80,5 кв. м та 13/100 частин приміщення 1-го поверху № 5 а площею 3,4 кв. м, 25/100 частин приміщення 1-го поверху № II площею 3,2 кв. м від 63/100 частин вищевказаного приміщення, 63/100 частини приміщень 2-го поверху №IV, 21 площею 14,4 кв. м від 63/100 частин вищевказаних приміщень, 19/100 частин приміщення 1-го поверху № I площею 2,7 кв. м від 63/100 частин вищевказаного приміщення загальною площею 141,7 кв. м в нежитловій будівлі	511200,00
9	Київський район вул. Чернишевська, 10, літ. «А-3»	Приміщення 1-го поверху № 1, 4 площею 25,9 кв. м та 1/2 частина приміщень 1-го поверху № I, II площею 12,3 кв. м загальною площею 38,2 кв. м в житловому будинку	172970,00
10	Київський район вул. Мироносицька, 95, літ. «А-5»	Приміщення підвальної частини № 11 а-1, 11 а-2, 11 а-5, 11 а-6 загальною площею 42,4 кв. м в житловому будинку	106300,00
11	Слобідський район пр. Героїв Сталінграда, 21-В, літ. «А-9»	Приміщення підвальної частини № 1-:-9 загальною площею 75,6 кв. м в житловому будинку	222400,00
12	Слобідський район вул. Танкопія, 8/1, літ. «2 А-1»	Будівля загальною площею 68,3 кв. м	107800,00
13	Слобідський район вул. Дизельна, 1, літ. «А-5»	Приміщення 1-го поверху № 12-:-14, 16, 43-:-49, 51-:-61 загальною площею 500,0 кв. м у житловому будинку	922200,00
14	Слобідський район вул. Танкопія, 6, літ. «А-9»	Приміщення підвалу № 1-:-17 площею 346,2 кв. м та 1-го поверху № 18-:-33, 33 а, 33 б, 33 в, 34, 35, 35 а, 36-:-44 площею 492,8 кв. м загальною площею 839,0 кв. м в житловому будинку	1215720,00
15	Холодногірський район вул. Ініціативна, 4, літ. «А-5»	Приміщення цокольного поверху № 35-:-46 загальною площею 118,3 кв. м в житловому будинку	280690,00
16	Холодногірський район вул. Велика Панасівська, 34, літ. «Г-1»	Будівля загальною площею 459,6 кв. м	813300,00
17	Холодногірський район вул. Євгена Котляра, 8/10-В, літ. «В-8»	Приміщення технічного поверху № 1, 2, 3, 4, 5 загальною площею 233,4 кв. м в житловому будинку	533517,00
18	Холодногірський район вул. Холодногірська, 7, літ. «А-5»	Приміщення 1-го поверху № 22 загальною площею 28,1 кв. м в житловому будинку	76300,00
19	Московський район пр. Тракторобудівників, 103-Г, літ. «А-9»	Приміщення 1-го поверху № 16-:-20 загальною площею 38,2 кв. м в житловому будинку	133840,00
20	Новобаварський район вул. Конторська, 16, літ. «А-2»	Приміщення 1-го поверху № 2, 3, 6, 7, 13-:-19, 18 а, 19 а, 19 б площею 228,3 кв. м, 2-го поверху № 22, 23 площею 61,5 кв. м, 62/100 частки приміщень 1-го поверху № 1, 4, 5, 9, 12 площею 32,4 кв. м та 25/100 часток приміщень 1-го поверху №I, 2-го поверху № 20, 21, 24-:-27, 32, II площею 23,6 кв. м загальною площею 345,8 кв. м у нежитловій будівлі	728400,00
21	Новобаварський район вул. Карпинського, 6, літ. «А-2»	Приміщення 1-го поверху № 1-:-6, V, VI, VII площею 243,4 кв. м та 54/100 частки місця спільного користування 1-го поверху №III площею 8,4 кв. м загальною площею 251,8 кв. м в нежитловій будівлі	363170,00
22	Новобаварський район вул. Конторська, 12, літ. «А-4»	Приміщення 1-го поверху № 1-:-6 загальною площею 98,2 кв. м в житловому будинку	333290,00
23	Новобаварський район вул. Конторська, 16, літ. «А-2»	Приміщення 2-го поверху № 28-:-31 площею 46,1 кв. м, 10/100 часток приміщень 1-го поверху № 1, 4, 5, 9, 12 площею 5,2 кв. м та 20/100 частин приміщень 1-го поверху № I, 2-го поверху № 20, 21, 24-:-27, 32, II площею 18,9 кв. м загальною площею 70,2 кв. м у нежитловій будівлі	234170,00
24	Новобаварський район вул. Бажана Миколи, 8, літ. «А-10»	Приміщення 1-го поверху № 2 площею 8,7 кв. м та 1/2 частина приміщень 1-го поверху № 1 площею 2,5 кв. м загальною площею 11,2 кв. м житловому будинку	65410,00
25	Новобаварський район вул. Карпинського, 6, літ. «А-2»	Приміщення 2-го поверху № 7, 8 площею 190,6 кв. м, місце спільного користування 2-го поверху № IV площею 16,4 кв. м та 46/100 часток місця спільного користування 1-го поверху № III площею 7,2 кв. м загальною площею 214,2 кв. м в нежитловій будівлі	308940,00
26	Новобаварський район вул. Полтавський Шлях, 39, літ. «В-1», «Д-2»	Приміщення 1-го поверху № 3, 4 площею 25,0 кв. м в нежитловій будівлі літ. «В-1» та 1/3 частина приміщення 1-го поверху № 1-1 площею 5,6 кв. м від 2/3 частин вищевказаного приміщення в нежитловій будівлі літ. «Д-2» загальною площею 30,6 кв. м	97430,00
27	Новобаварський район вул. Дмитрівська, 19/2, літ. «А-3»	Приміщення підвалу № 13, 17, 18 площею 44,3 кв. м, 51/100 частка приміщення підвалу № 20 площею 3,6 кв. м та 32/100 частки приміщення підвалу № 10, 11,16 площею 5,9 кв. м загальною площею 53,8 кв. м в житловому будинку	79700,00
28	Індустріальний район вул. Біблика, 2-А, літ. «А-16»	Приміщення 1-го поверху № XXXIV, XXXV, XXXIVa загальною площею 17,7 кв. м в житловому будинку	37400,00
29	Індустріальний район вул. Бекетова, 12/15, літ. «А-4»	Приміщення 1-го поверху № 17-:-28, 22 а, 22 б, 25 а, 26 а, 30, 34 площею 201,4 кв. м та 42/100 частини нежитлових приміщень — місць спільного користування 1-го поверху № 31, 32, 36-:-40 площею 19,18 кв. м від 73/100 часток вищезазначених приміщень загальною площею 220,58 кв. м у житловому будинку	725000,00
30	Індустріальний район вул. Миру, 22, літ. «А-4»	Приміщення 1-го поверху № 1-:-4 загальною площею 59,1 кв. м в житловому будинку	168200,00
31	Немишлянський район вул. Рибалка, 4, літ. «А-5»	Приміщення 1-го поверху № 12-:-14, 40, 41, 42, 42 а площею 63,1 кв. м та 41/100 частка приміщень 1-го поверху № 4, 7, 46 а площею 25,6 кв. м загальною площею 88,7 кв. м в житловому будинку	410160,00
32	Основ'янський район пр. Гагаріна, 82/84, літ. «Ап»	Приміщення підвальної частини № 2, 4, 4 а, 4 б загальною площею 158,3 кв. м в житловому будинку	534700,00

Істотними умовами договору оренди комунального майна є:

— об'єкт оренди (склад і вартість майна з урахуванням її індексації);

— термін, на який укладається договір оренди;

— орендна плата з урахуванням її індексації;

— порядок використання амортизаційних відрахувань, якщо їх нарахування передбачено законодавством;

— відновлення орендованого майна та умови його повернення;

— виконання зобов'язань;

— забезпечення виконання зобов'язань — неустойка (штраф, пеня), порука, завдаток, гарантія тощо;

— порядок здійснення орендодавцем контролю за станом об'єкта оренди;

— відповідальність сторін;

— страхування орендарем взятого ним в оренду майна на термін дії договору оренди;

— обов'язки сторін щодо забезпечення пожежної безпеки орендованого майна;

— укладання охоронного договору на нерухоме майно, що є об'єктом культурної спадщини.

Протягом 10 робочих днів після розміщення оголошення Управління приймає заяви про оренду відповідного майна.

Для передачі в оренду комунального майна територіальної громади м. Харкова необхідно надати такі документи:

Заяву про намір укласти договір оренди, в якій зазначається найменування заявника (найменування юридичної особи або прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи), юридична та фактична адреса юридичної особи, місце реєстрації та місце фактичного проживання фізичної особи, контактний телефон, ідентифікаційний номер за Єдиним державним реєстром підприємств та організацій України для юридичних осіб/реєстраційний номер облікової картки платника податків для фізичних осіб (крім тих, які через свої релігійні переконання відмовляються від прийняття реєстраційного номера облікової картки платника податків та офіційно повідомили про це відповідний орган державної податкової служби і мають відмітку у паспорті), визначається майно, яке особа бажає одержати в оренду (назва, адреса, характеристика об'єкта, у разі оренди нерухомого майна площа приміщення та місце його розташування в будівлі), а також мета його використання та бажаний термін оренди.

Разом із заявою про намір отримати в оренду нерухоме майно або інше індивідуально визначене майно надаються такі документи:

— *проект договору оренди;

— копії установчих документів заявника/копії паспорта для фізичної особи.

В окремих випадках, передбачених законодавством, надається інформація про заявника, зареєстрованого згідно з вимогами законодавства та внесеного органами державної податкової служби в установленому порядку до Реєстру неприбуткових організацій та установ.

Орендна плата визначається на підставі Методики розрахунку орендної плати за майно територіальної громади м. Харкова та пропорції її розподілу (далі — Методика)/Додаток 2 до Положення про оренду майна територіальної громади м. Харкова, затвердженого рішенням сесії Харківської міської ради 7 скликання від 20.09.2017 № 755/17/, з урахуванням цільового використання майна, що надається в оренду. Орендна плата за орендоване майно сплачується Орендарем щомісяця. Розмір орендної плати за кожний місяць визначається шляхом коригування Орендарем розміру орендної плати за минулий місяць на індекс інфляції за поточний місяць і сплачується ним самостійно до 20 числа поточного місяця.

У десятиденний термін після прийняття виконавчим комітетом позитивного рішення заявник сплачує до міського бюджету суму в розмірі 5% від вартості об'єкта за оцінкою (але не більш ніж розмір річної плати за оренду майна), яка після укладення договору оренди зараховується до рахунку орендної плати. Дата перерахування коштів є датою укладення договору оренди.

Після укладення договору оренди орендар здійснює компенсацію витрат Управління на розміщення оголошення про намір передати майно в оренду та виготовлення документації, а саме витрати на виготовлення технічного паспорта, паспорта пам'ятки архітектури та акта технічного стану пам'ятки архітектури (у разі потреби), висновку Харківського науково-дослідного інституту судових експертиз ім. Засл. проф. М. С. Бокаріуса (у разі потреби) на майно, що планується передати в оренду, проведення оцінки вартості комунального майна.

*Додатково інформуємо, що рішенням 14 сесії Харківської міської ради 7 скликання від 20.09.2017 № 755/17 була затверджена типова форма договору оренди для передачі в оренду майна територіальної громади м. Харкова.

Заява та документи надаються до Управління комунального майна та приватизації Департаменту економіки та комунального майна Харківської міської ради (м. Харків, майдан Конституції, 16) 2-й поверх, кімната № 2.

Додаткову інформацію можете отримати (м. Харків, майдан Конституції, 16), 3-й поверх, кімната № 16, тел. 725-25-63 та кімната № 21, тел. 725-25-39.

Кінцевий строк надання документів — 28.01.2020 до 17:00.

Заступник директора Департаменту — начальник Управління комунального майна та приватизації В. М. СОЛОШКІН

Управління комунального майна та приватизації Департаменту економіки та комунального майна Харківської міської ради у відповідності до Закону України «Про оренду державного та комунального майна», Порядку проведення конкурсів на право оренди майна територіальної громади м. Харкова, який є додатком 1 до Положення про оренду майна територіальної громади м. Харкова, затвердженого рішенням 14 сесії Харківської міської ради 7 скликання від 20.09.2017 № 755/17, оголошує результати конкурсу на право укладання договору оренди на нежитлові приміщення, а саме:

Дата проведення конкурсу	Місцерозташування об'єкта оренди	Характеристика та площа приміщення	Отримано право на укладання договору оренди
09.01.2020	Немишлянський район, просп. Московський, 214/2, літ. «А-5»	Приміщення першого поверху № 21-:-49, 24а, 38а, 48а загальною площею 438,2 кв.м в житловому будинку	ФО-П Сухачов Р. Ю.

Заступник директора Департаменту — начальник Управління комунального майна та приватизації В. М. СОЛОШКІН

Оголошення

Департамент у справах сім'ї, молоді та спорту Харківської міської ради оголошує конкурс на заміщення вакантної посади завідувача сектору контролю за виконанням доручень відділу кадрової, організаційної роботи та контролю Департаменту у справах сім'ї, молоді та спорту Харківської міської ради на період відпустки основного працівника для догляду за дитиною до досягнення нею трирічного віку до дня фактичного виходу з відпустки.

Претенденти на заміщення вакантної посади повинні відповідати таким основним вимогам:

— бути громадянином України;

— мати вищу освіту не нижче ступеня магістра, спеціаліста;

— вільно володіти державною мовою;

— стаж роботи на службі в органах місцевого самоврядування, на посадах державної служби або досвід роботи на керівних посадах підприємств, установ та організацій незалежно від форм власності не менше 2 років;

— мати базові навички роботи з ПК.

Особи, які відповідають основним кваліфікаційним вимогам і бажають взяти участь у конкурсі, подають:

1. До конкурсної комісії такі документи:

— заяву про участь у конкурсі;

— заповнену особову картку (форма П-2 ДС) з відповідними додатками;

— дві фотокартки розміром 4х6 см (без кута);

— копії документів про освіту з додатками, підвищення кваліфікації, присвоєння вченого звання, присудження наукового ступеня;

— копію паспорта громадянина України;

— копію військового квитка.

При подачі копій при собі мати оригінали.

2. Шляхом заповнення на офіційному веб-сайті Національного агентства з питань запобігання корупції подати декларацію особи, уповноваженої на виконання функцій держави або місцевого самоврядування, за минулий рік.

Заяви та документи приймаються протягом 30 календарних днів з дня публікації об'яви в засобах масової інформації за адресою: м. Харків, майдан Конституції, 7, 1-й поверх, кімн. 10. Телефон для довідок: 725-20-75.